

Kielce, 28.05.2024 r.

TOP FOCUS Tomasz Krzyżański
ul. Al. IX Wieków Kielc 6/17
25-516 Kielce

**ROZEZNANIE RYNKU NA PRZEPROWADZENIE INDYWIDUALNEGO
POŚREDNICTWA PRACY
W RAMACH PROJEKTU „RYTM PRACY” FESW.10.10-IP.01-0008/23**

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

TOP FOCUS Tomasz Krzyżański, Al. IX Wieków Kielce 6/17, 25-516 Kielce w ramach realizacji projektu „**Rytm Pracy**” realizowanego na podstawie umowy o dofinansowanie FESW.10.10-IP.01-0008/23 zawartej z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Kielcach, planuje zrealizowanie usługi, tj. **Indywidualnego pośrednictwa pracy** dla 60 Uczestniczek/Uczestników w wieku powyżej 18 roku życia, zamieszkujących w rozumieniu ustawy Kodeks Cywilny obszar województwa świętokrzyskiego, pracujących, należących do grupy osób ubogich pracujących, w tym osób z niepełnosprawnościami.

W ramach projektu zaplanowane jest przeprowadzenie wsparcia w łącznym wymiarze **360 godzin zegarowych (średnio 3 spotkania/UP x 2h, średnio 6h na osobę)** zajęć indywidualnych dla maksymalnie 60 Uczestniczek/Uczestników Projektu (UP). **Przyjmuje się, iż jedna godzina zegarowa to 60 minut. Do czasu zajęć nie wlicza się przerw.**

Wsparcie dla UP będzie realizowane w sposób ciągły od 05'24 do 01'25. Zastrzegamy możliwość przesunięcia harmonogramu i okresu realizacji usługi.

Do obowiązków pośrednika pracy należeć będzie, w szczególności:

1. Przeprowadzenie indywidualnych zajęć z zakresu pośrednictwa pracy obejmujących:
 - wyposażenie w umiejętność sprawnego poruszania się po rynku pracy i samodzielnego poszukiwania lepszego zatrudnienia zgodnego z nabytymi kwalifikacjami lub kompetencjami,
 - przygotowanie do udziału w rekrutacji (omówienie potencjalnych pytań rekruterów i weryfikacja dokumentów aplikacyjnych UP),
 - przedstawienie aktualnej sytuacji na rynku pracy w odpowiedniej branży dla danego UP
 - wyszukanie i przedstawienie UP ofert pracy zgodnych z ich oczekiwaniami, kwalifikacjami i predyspozycjami, a także możliwościami rynku pracy (minimum 3 oferty/UP).

Pośrednictwo pracy pomoże UP podjąć decyzję dotyczącą zmiany zawodu lub pomoże w utrzymaniu obecnego zatrudnienia.

2. Opracowanie merytoryczne i zapewnienie materiałów niezbędnych do przeprowadzenia wsparcia. Materiały będą tworzone z zachowaniem równości szans kobiet i mężczyzn oraz zasad niedyskryminacji.

3. Przygotowanie programu wsparcia zgodnie z zakresem tematycznym wskazanym w niniejszej procedurze.
4. Prowadzenie niezbędnej dokumentacji na potrzeby realizowanego projektu na wzorach Zamawiającego (m.in. listy obecności, itp.).
5. Oznaczenie sal oraz budynków, w których prowadzone będą zajęcia zgodnie z zasadami promocji i oznakowania projektów w ramach Funduszy Europejskich na lata 2021-2027.
6. Przesłaniu każdorazowo, w terminie 5 dni roboczych od zakończenia każdej tury dokumentów potwierdzających odbycie wsparcia.
7. Realizowania wsparcia zgodnie z poszanowaniem zasady równości płci i niedyskryminacji (w tym osób z niepełnosprawnościami), wykluczenie stereotypowego podejścia do realizacji zadania w stosunku do kobiet i mężczyzn oraz osób z niepełnosprawnościami, przełamania barier, prowadzenie zajęć językiem przełamującym stereotypy dotyczące kobiet, mężczyzn i osób z niepełnosprawnościami.
8. Wykonanie innych, dodatkowych czynności związanych z bezpośrednią realizacją projektu.

W związku z powyższym zamówieniem prosimy o przesłanie ofert na realizację usługi (CPV - 79611000-0 - Usługi poszukiwania pracy) na terenie województwa świętokrzyskiego.

Zamawiający deklaruje nawiązanie współpracy na podstawie umowy zlecenie w przypadku osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej lub umowy o współpracy w przypadku podmiotów.

SPOSÓB PRZYGOTOWANIA I SKŁADANIA OFERT

1. Miejsce składania ofert: ul. Al. IX Wieków Kielc 6/17 (II piętro), 25-516 Kielce lub e-mail: tomasz.krzyzanski@topfocus.pl
2. Złożenie oferty **w formie pisemnej** polega na wypełnieniu „części ofertowej” oraz przesłaniu całego dokumentu (tj. „części opisowej” oraz „części ofertowej”) **do miejsca składania ofert**. W przypadku oferty w formie elektronicznej wystarczające jest podanie wyceny w odpowiedzi na e-mail z rozeznaniem rynku.
3. **Oferta musi być złożona do 06.06.2024 r. do godziny 13:00** Decyduje godzina wpływu oferty. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
4. Zamawiający informuje, iż niniejsze postępowanie służy jedynie ustaleniu cen rynkowych na usługę i nie zobowiązuje Zamawiającego do zawarcia umowy na określonych warunkach i z określonym podmiotem, który złożył ofertę.

OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Wykonawca zobowiązuje się w toku realizacji umowy do bezwzględnego stosowania wytycznych horyzontalnych, wytycznych programowych oraz Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027.

Do składania ofert zapraszamy Wykonawców, którzy spełniają łącznie wszystkie poniższe warunki:

A. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, tj.:

- a) wykształcenie wyższe/zawodowe lub certyfikaty zaświadczenia/inne umożliwiające przeprowadzenie indywidualnego pośrednictwa pracy.
- b) co najmniej 2-letnie doświadczenie zawodowe w dziedzinie zgodnej z tematyką wsparcia w okresie trzech lat przed dniem złożenia oferty, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie. Przez „co najmniej 2-letnie doświadczenie zawodowe” rozumie się min. 24 miesięczne zaangażowanie w wykonywaniu obowiązków pośrednika w ciągu ostatnich 3 lat.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Na etapie składania oferty Wykonawca podpisując wycenę jednocześnie oświadcza spełnienie tego warunku. Na etapie podpisywania umowy, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu dokumenty potwierdzające spełnienie powyższego kryterium:

- a) W przypadku kryterium dot. wykształcenia – kopie dyplomu/świadectwa ukończenia studiów potwierdzające spełnienie powyższego kryterium lub inny dokument (np. xero zaświadczenia, certyfikatu) potwierdzający spełnienie powyższego kryterium oraz
- b) W przypadku kryterium dot. doświadczenia zaw. – kopie/oryginały stosownych dokumentów: referencje, świadectwa pracy i/lub kopie umowy o pracę i/lub kopie umowy cywilnoprawnej lub inne dokumenty jednoznacznie potwierdzające spełnienie co najmniej 2 letniego doświadczenia zawodowego w wykonywaniu obowiązków zawodowych z tematyki wsparcia.

B. Posiadają wpis do Krajowego Rejestru Agencji Zatrudnienia (wymóg dotyczy przedsiębiorców).

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Na etapie składania oferty Wykonawca podpisując ofertę jednocześnie oświadcza spełnienie tego warunku. Na etapie podpisywania umowy, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu odpowiednie zaświadczenie.

POZOSTAŁE POSTANOWIENIA

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający jest uprawniony do poprawienia w tekście oferty oczywistych omyłek pisarskich, niezwłocznie zawiadamiając o tym danego Oferenta. W przypadku rozbieżności co do kwoty oferty, za cenę oferty Zamawiający przyjmuje kwotę wpisaną słownie.
4. Zamawiający informuje, iż w umowie zlecenia będą zapisy:
 - a) Przewidujące karę umowną w wysokości 100% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy – w przypadku realizowania przez Wykonawcę usługi niezgodnie z harmonogramem;
 - b) Przewidujące karę umowną w wysokości 50% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy – w przypadku nie wykonywania przez Wykonawcę usługi w sposób zgodny z innymi postanowieniami umowy oraz bez zachowania należytej staranności;
 - c) Zastrzegające Zamawiającemu możliwość potrącania naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy;
 - d) Zastrzegające Zamawiającemu możliwość dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych, na zasadach ogólnych;
5. Zamawiający informuje, iż w umowie na świadczenie usług zastrzeżony zostanie zapis o przeniesieniu pełni autorskich praw majątkowych do wszelkich materiałów wytworzonych i wykorzystanych podczas realizacji usługi (jeśli dotyczy). Wykonawcy nie będzie przysługiwać dodatkowe wynagrodzenie z tego tytułu.
6. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania istotnych zmian postanowień umowy w zakresie:
 - a) Terminu i harmonogramu realizacji umowy;
 - b) Ostatecznej liczby UP w ramach umowy;
 - c) Zasad płatności (Zamawiający informuje, że termin płatności wynagrodzenia Wykonawcy uzależniony jest od terminu wpłynięcia na konto Zamawiającego środków przeznaczonych na pokrycie wydatków związanych z realizacją projektu na etapie, w którym uczestniczył w nim Wykonawca i może ulegać opóźnieniom);

Wskazane powyżej istotne zmiany postanowień umowy zostaną wprowadzone do umowy pod warunkiem wystąpienia w toku realizacji Projektu okoliczności uzasadniających wprowadzenie zmian w celu należytej realizacji Projektu. Zmiany zostaną wprowadzone w drodze aneksu do umowy bądź zmiany załączników do umowy.



Fundusze Europejskie
dla Świętokrzyskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



WOJEWÓDZTWO
ŚWIĘTOKRZYSKIE

OFERTA

.....
Pełne dane oferenta wraz z adresem lub pieczęć firmowa

Przedmiotem oferty jest przeprowadzenie usługi indywidualnego pośrednictwa pracy

Proponowana **cena brutto** (obejmująca również koszty podatkowe i ubezpieczeniowe leżące po stronie Zamawiającego związane z zawarciem umowy zlecenie) **za godzinę zegarową:**

..... **zł** (słownie:.....złoty).

Podpisując niniejszą ofertę oświadczam jednocześnie, iż:

- a) W pełni akceptuję oraz spełniam wszystkie wymienione warunki udziału w postępowaniu;
- b) Cena oferty ma charakter ryczałtowy i uwzględnia wszystkie koszty wykonania usługi (w tym koszty podatkowe i ubezpieczeniowe leżące po stronie Zamawiającego związane z zawarciem umowy zlecenie).
- c) Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych do celów związanych z niniejszym postępowaniem w takim zakresie, w jakim jest to niezbędne dla jego należytego zrealizowania.
- d) Zobowiązuję się w toku realizacji usługi do bezwzględnego stosowania wytycznych programowych, wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027.
- e) Świadomy/a odpowiedzialności za składanie fałszywych oświadczeń, informuję, iż dane zawarte w ofercie są zgodne z prawdą.
- f) Deklaruję nawiązanie współpracy na podstawie umowy zlecenie w przypadku osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej lub umowy o współpracy w przypadku podmiotu.

.....
Miejscowość i data

.....
Podpis i pieczęcie oferenta